



เอกสารแนะนำ

การขออนุญาตประกอบกิจการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ



จัดทำโดย

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล
อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย



0-53955-532 ต่อ 17



0-53955-809



sridonmoon@gmail.com



<http://www.sridonmoon.com>



กองคลัง อบต.ศรีดอนมูล

บทกำหนดโทษและค่าปรับ

1. ผู้ขออนุญาตรายใด ไม่ชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนด
จะต้องชำระเพิ่มอีก ร้อยละ 20 ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ
เว้นแต่ได้บอกเลิกการดำเนินกิจการก่อนกำหนดการเสียค่าธรรมเนียม

2. ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม หรือฝ่าฝืนข้อบังคับตำบลฯ ต้อง
ระวางโทษตามบทกำหนดโทษแห่ง พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535
และเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการ



หากมีข้อสงสัยประการใด สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ :
กองคลัง (งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้)

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

โทรศัพท์ : 0-53785-009 ต่อ 17

โทรสาร : 0-53955-809

เฟซบุ๊ก : กองคลัง อบต.ศรีดอนมูล



- ◆ สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านหลังที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ◆ กรณีเป็นนิติบุคคล : สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล
- ◆ ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ฯ (แบบ อ.1)
- ◆ หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ หรือสัญญาเช่า จากเจ้าของอาคาร (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่มีกรรมสิทธิ์ในอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการ)
- ◆ หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
- ◆ ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ

- กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต ต้องยื่นแบบ (อก.3) พร้อมเสียค่าธรรมเนียมภายใน 90 วัน ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ หากยื่นคำขอต่อใบอนุญาตเมื่อใบอนุญาตสิ้นอายุแล้ว **ต้องเสียค่าปรับเพิ่ม ร้อยละ 20 ของค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ**

- กรณีขอเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดการประกอบกิจการ สถานที่หรือเครื่องจักร ต้องยื่นแบบ (อก.4)

- กรณีใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตต้องยื่นแบบ (อก.6) ภายใน 15 วัน

- กรณีโอนการดำเนินกิจการ ต้องยื่นแบบ (อก.8)

- กรณีแจ้งเลิกกิจการ ต้องยื่นแบบ (อก.9) ก่อนถึงกำหนดเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

อัตราค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับประเภท และ ขนาดของกิจการนั้นๆ ตามข้อบังคับตำบล เรื่อง ควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2545 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านด้าย โดยชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯเป็นรายปี

(รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถสอบถาม หรือขอคู่มือรายละเอียดได้จากเจ้าหน้าที่งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านด้าย หรือ ดาวน์โหลดเอกสาร และแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้ที่เว็บไซต์ <http://www.sridonmoon.com>)

ความเป็นมา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 32, 33, มาตรา 54, 55, 56, 57, 58, 63 และ 65 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และกฎกระทรวง (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2536) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล) โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล และนายอำเภอเชียงแสน จึงตราข้อบัญญัติตำบลขึ้น เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2552”

กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หมายถึง กิจการที่มีกระบวนการผลิตหรือกรรมวิธีผลิตที่ก่อให้เกิดมลพิษหรือสิ่งที่ทำให้เกิดโรค ซึ่งมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนที่อยู่ในบริเวณข้างเคียงนั้นๆ ไม่ว่าจะเป็นมลพิษทางอากาศ ทางน้ำ ทางดิน เสียง แสง ความร้อน ความสั่นสะเทือน รังสี ฝุ่นละออง เขม่าควัน เถ้า ฯลฯ

ขั้นตอนดำเนินการ

1) ผู้ประกอบการ รับผิดชอบต่ออายุใบอนุญาต (แบบ อภ.1) หรือแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต (แบบ อภ.2) ได้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

◆ ผู้ประกอบการรายใหม่ รับผิดชอบต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการฯ (แบบ อภ.1) ก่อน หรือ ขณะดำเนินการก่อสร้างอาคาร โรงเรือน หรือ ก่อนประกอบกิจการงวดแรก

◆ ผู้ประกอบการรายเก่า รับผิดชอบต่ออายุประกอบกิจการฯ (แบบ อภ.3) ภายใน 30 วัน นับแต่วันหมดอายุ หรือ ภายใน 31 มกราคม ของทุกปี

2) เจ้าพนักงานสาธารณสุข ดำเนินการตรวจสอบสถานประกอบการที่ขอรับใบอนุญาตฯ หรือ ขอต่ออายุใบอนุญาตฯ

3) เจ้าพนักงานท้องถิ่น ออกใบอนุญาตฯ หรือ หนังสือแจ้งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตฯ ให้ได้ทราบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ

4) ผู้ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ ต้องแสดงใบอนุญาต ณ สถานที่ประกอบการ โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย และดำเนินการต่ออายุใบอนุญาต หรือ หรือดำเนินการใดๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด

หน้าที่ของผู้ประกอบการตามข้อบังคับฯ

1. ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับสภาพสุขลักษณะของสถานประกอบการแต่ละประเภท กิจการต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์ “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต่อสุขภาพ พ.ศ. 2552”

2. ต้องยอมให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น/เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเข้าตรวจสอบสถานที่ เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนวิธีประกอบการค้าได้ในเวลาอันสมควร เมื่อได้รับแจ้งความให้ทราบแล้ว

3. ใบอนุญาตฯ ใช้สำหรับกิจการประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียวเท่านั้น หากประกอบการหลายประเภทในลักษณะและสถานที่เดียวกันให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในประเภทที่มีอัตราสูงเต็มอัตรา กิจการประเภทอื่นๆ ให้เก็บเพียงครึ่งอัตรา

4. ผู้ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการฯ ซึ่งอยู่ในการควบคุมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านด้าย หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งกำหนดไว้ มีความผิดตาม ม.73 และอาจถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตตาม ม. 59,60,61,62 แห่ง พ.ร.บ.สาธารณสุข พ.ศ.2535

5. หากใบอนุญาตฯ สูญหาย ถูกทำลาย ชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ได้รับอนุญาต ต้องยื่นคำร้องขอต่อเจ้าหน้าที่พนักงานท้องถิ่น ภายใน 15 วัน นับแต่วันได้รับทราบ พร้อมหลักฐาน ดังนี้

- เอกสารแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีสูญหาย หรือ ถูกทำลาย
- ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดเสียหายในสาระสำคัญ

และให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นดำเนินการออก “ใบแทนใบอนุญาต”

การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ผู้ขอใบอนุญาตประกอบกิจการฯ จะต้องนำหลักฐานดังต่อไปนี้ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังนี้

- ◆ คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการฯ (แบบ อภ.1)
- ◆ สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของกิจการ

- ◆ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการ
- ◆ สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านหลังที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ◆ กรณีเป็นนิติบุคคล : สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล
- ◆ ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารฯ (แบบ อภ.1)
- ◆ หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ หรือสัญญาเช่า จากเจ้าของอาคาร (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่มีกรรมสิทธิ์ในอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการ)
- ◆ หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
- ◆ ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการจากส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการฯ

ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตฯ ประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการต่อไป **จะต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตภายในกำหนด 30 วัน ก่อนที่ใบอนุญาตจะหมดอายุ** ซึ่งจะต้องนำหลักฐานดังต่อไปนี้ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังนี้

- ◆ คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการฯ (แบบ อภ.3)
- ◆ สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการฯ (แบบ อภ.1) ในปีที่ผ่านมา
- ◆ สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของกิจการ
- ◆ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการ